

Al prof. \_\_\_\_\_  
Alla Dirigente Scolastica

**OGGETTO: Richiesta di convocazione dell'Assemblea di classe \_\_\_\_\_**

I sottoscritti rappresentanti degli studenti della Classe \_\_\_\_ Sez.\_\_\_\_ chiedono l'autorizzazione a svolgere l'assemblea di classe per il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

ORA	DISCIPLINA	Firma autorizzazione del docente

L'assemblea si svolgerà con il seguente ordine del giorno

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

I rappresentanti di classe si impegnano a redigere il verbale dei lavori dell'assemblea a inviarlo con mail al Coordinatore di classe e al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data di effettuazione dell'assemblea stessa.

Livorno \_\_\_\_\_

Firma dei rappresentanti di classe 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**N.B.:** La richiesta deve essere inviata almeno con 5 giorni di anticipo



